

**NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Necmettin Erbakan Üniversitesi bünyesindeki Sağlık Bilimleri Enstitüsü hariç diğer enstitüler tarafından yürütülen lisansüstü eğitim ve öğretime ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; yüksek lisans, doktora, sanat dallarında yapılan sanatta yeterlik, bilimsel hazırlık programı, özel öğrenci, ortaöğretim alan öğretmenliği, ulusal ve uluslararası ortak lisansüstü programlar ve benzeri programlara öğrenci kabulü, ders plan ve programları, sınavlar, tez, diploma ve benzeri faaliyetlerin düzenlenmesi ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavını,
- c) Anabilim/Anasanat Dalı: İlgili enstitü anabilim/anasanat dalını,
- ç) Enstitü: Necmettin Erbakan Üniversitesine bağlı lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,
- d) Enstitü Kurulu: İlgili enstitü kurulunu,
- e) Enstitü Yönetim Kurulu: İlgili enstitü yönetim kurulunu,
- f) KPDS: Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,
- g) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezini,
- ğ) Rektör: Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörünü,
- h) Senato: Necmettin Erbakan Üniversitesi Senatosunu,
- ı) ÜDS: Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavını,
- i) Üniversite: Necmettin Erbakan Üniversitesini,
- j) Üniversite Yönetim Kurulu: Necmettin Erbakan Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- k) YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Lisansüstü Programlara Öğrenci Kabulüne ve Kayıtlara İlişkin Esaslar

Lisansüstü eğitim programlarına başvurular ve öğrenci kabul şartları

MADDE 5 – (1) Lisansüstü programlara aşağıdaki şartlar ve kurallara göre öğrenci alınır:

- a) Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulü:

1) Yüksek lisans programlarına, yazılı bilim sınavı veya sanat içerikli programlarda yazılı veya uygulamalı sanat-kültür sınavı yapılarak güz ve/veya bahar yarıyılları başında öğrenci alınır. Yüksek lisans programlarına alınacak öğrenci sayıları ve aday öğrencilerde aranacak nitelikler enstitüyü oluşturan anabilim dallarının önerileri ve enstitü yönetim kurulunca karara bağlanarak Üniversite/enstitü web sayfasında ilan edilir. Bu ilanda başvuru tarihleri, başvuru koşulları, adayların sınava alınacakları yer ve tarihler belirtilir.

2) Bir yüksek lisans programına başvurabilmek için; adayların lisans diplomasına sahip olması ve ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart tam puan veya Graduate Record Examination (GRE) veya Graduate Management Admission Test (GMAT) sınavından 55 ALES puanına eşdeğer bir puana sahip olmaları gerekir. Lisansüstü programlara başvurularda istenen ALES ve benzeri belgelerde asgari puan altındaki kusurlu puanlar tam sayıya tamamlanmaz. Yurt dışından alınmış lisans diplomalarının denkliğinin Yükseköğretim Kurulunca onaylanması gerekir.

3) Adaylar, enstitü tarafından hazırlanan online veya matbu formları doldurarak ALES belgelerini, lisans diplomalarını, lisans transkriptlerini ve ilanda istenilen diğer belgelerle birlikte ilanda belirtilen son başvuru tarihine kadar enstitü müdürlüğüne teslim ederler. Adayların kayıt işlemleri, enstitü müdürlüğüne düzenlenir ve yürütülür.

4) Tezli yüksek lisansa girişte başarı durumu; ALES puanının %60'ı, lisans ağırlıklı mezuniyet not ortalamasının %40'ının toplamının alınmasıyla öğrencinin başarı puanı tespit edilir. Bu yöntemle 100 üzerinden en az 60 puan alan adaylar, en yüksek puandan başlanarak sıralanır ve kontenjan dâhilinde alınırlar. ALES puanının %60'ı, lisans ağırlıklı mezuniyet not ortalamasının % 20'si ve yazılı bilim sınavının veya sanat içerikli programlarda yazılı veya uygulamalı sanat-kültür sınavından en az 50 puan alınmak kaydıyla %20'sinin toplamının alınmasıyla öğrencinin başarı puanı tespit edilir. Bu yöntemle 100 üzerinden en az 60 puan alan adaylar, en yüksek puandan başlanarak sıralanır ve kontenjan dâhilinde öğrenci olarak alınırlar. Anabilim dalı veya bilim dalının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile asgari yabancı dil puanı şartı konulabilir. Bu koşullardan hangisine göre öğrenci alınacağı her öğretim dönemi başında ilgili anabilim dallarının anabilim dalı kurulu kararı ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile belirlenerek ilan edilir.

5) Tezsiz yüksek lisansa girişte ALES'e girmiş olma şartı aranıp aranmayacağı ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ile enstitü yönetim kurulunca karara bağlanır. ALES sınavına giriş şartı aranan anabilim dalları için değerlendirme, ALES puanı dikkate alınarak en yüksekte başlanarak sıralama yoluyla yapılır. ALES şartı aranmayan anabilim dallarına girişte adayların sıralaması, lisans mezuniyet notuna göre yapılır.

b) Doktora programlarına başvuru şartları ve öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

1) Doktora programlarına, yazılı bilim sınavı, sanat içerikli programlarda da yazılı veya uygulamalı sanat-kültür sınavı yapılarak aşağıdaki esaslara göre güz ve/veya bahar yarıyılları başında öğrenci alınır. Doktora öğretimi programlarına alınacak öğrenci sayıları ve aday öğrencilerde aranacak nitelikler, anabilim dallarının önerileri doğrultusunda enstitü yönetim kurulunca kararlaştırılır ve Üniversite/enstitü web sayfasında ilan edilir. Bu ilanda başvuru koşulları ve son başvuru tarihi, adayların yazılı bilim sınavına veya sanat içerikli programlarda yazılı veya uygulamalı sanat-kültür sınavına alınacakları yer ve tarih belirtilir.

2) Doktora programına başvurabilmek için adayların, bir lisans veya tezli yüksek lisans diplomasına, hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli tıp, diş hekimliği ve veteriner fakültesi diplomasına, eczacılık ve fen fakültesi lisans veya yüksek lisans derecesine veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmaları ve ALES'ten başvurduğu programın puan türünde 55'e, lisans diplomasıyla başvuranların 80 ALES standart puanına sahip olmaları gerekir. Lisans derecesiyle doktora programına başvuranların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puana sahip olmaları gerekir. Yüksek lisans derecesiyle doktora başvuracak olanların doktora programlarına kabulünde, ALES puanının yanı sıra lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ve mülakat sonucu da değerlendirilir.

3) Doktora programlarına başvuran adayların YDS/ÜDS'den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen sınavlardan bu puana eşdeğer bir puan, yabancı uyruklu öğrencilerin ise ana dilleri dışında İngilizce, Fransızca, Almanca, Arapça, İtalyanca, İspanyolca, Rusça, Çince, Japonca ve Farsça dillerinin birinden en az 55 YDS/ÜDS puanı veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olması gerekir. Bu asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre yükseltilmesi konusunda Senato yetkilidir.

4) Adaylar ilanda belirtilen son başvuru tarihine kadar ALES belgelerini, yabancı dil sınav sonuç belgelerini, lisans ve/veya yüksek lisans diplomalarını, lisans ve/veya yüksek lisans transkriptleri ile diğer kayıt ile ilgili belgeleri, enstitü tarafından online veya matbu olarak hazırlanan formlara ekleyerek enstitü müdürlüğüne başvuruda bulunurlar. Adayların kayıt işlemleri enstitü müdürlüğüne düzenlenir ve yürütülür.

5) Enstitü yönetim kurulu; ilgili anabilim dalı kurulunun önerisini de dikkate alarak her anabilim dalı veya bilim dalı için üç üyeden oluşan bir aday değerlendirme jürisi seçer. Ayrıca iki yedek üye belirler. Jüri adayların bilimsel düzeylerini ölçer. Adaylar, önceden duyurulan gün ve saatlerde jüri tarafından yazılı bilim sınavı veya sanat içerikli programlarda yazılı veya uygulamalı sanat-kültür sınavına alınır, 100 tam not üzerinden, yazılı bilim sınavı veya sanat içerikli programlarda yazılı veya uygulamalı sanat-kültür sınavı notu belirlenir.

6) Doktora programına başvuruda sıralama; öğrenci başarı puanı ALES puanının % 50'si, yüksek lisans ağırlıklı mezuniyet not ortalamasının % 30'u ve yazılı bilim sınavından en az 50 puan alınmak kaydıyla yazılı bilim sınavının % 20'sinin toplamının alınmasıyla tespit edilir. Bu yöntemle 100 üzerinden en az 60 puan alan adaylar, en yüksek puandan başlanarak sıralanır ve kontenjan dâhilinde öğrenci olarak alınır.

c) Sanatta yeterlik programlarına başvuru şartları ve öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

1) Sanatta yeterlik çalışmasına başvurabilmek için adayların bir lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuvarlar haricinde, ALES'in sözel kısmından 55, lisans diplomasıyla başvuranlardan 80 ALES standart tam puanına sahip olmaları gerekir. Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına başvuranların, lisans mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puana sahip olmaları gerekir. Yüksek lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına başvuracak olanların sanatta yeterlik programlarına kabulünde, ALES puanının yanı sıra, lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ile mülakat/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi sonucu da değerlendirilir.

2) Sanatta yeterlik programına öğrenci kabulünde, anadilleri dışında İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca, Rusça, Arapça, Çince, Japonca, Farsça dillerinden birinden merkezi yabancı dil sınavından en az 55 puan veya ÖSYM Yönetim Kurulu tarafından eşdeğeri kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavından bu puan muadili bir puan alınması zorunlu olup, bu asgari puanların girilecek programların özelliklerine göre gerekirse yükseltilmesine Senato tarafından karar verilir.

3) Sanatta yeterlik programına öğrenci kabulünde enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ile yazılı sınav/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi sonucu değerlendirilir. ALES puanının katkısı %60, lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması %20 ve yazılı sınav/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi sonucunun katkısı %20 olarak değerlendirilir.

ç) Yabancı uyruklu adayların kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

1) Türkiye ile aralarında kültür anlaşması bulunan ülkelerden veya Türk Devlet ve Akriba Topluluklarından gelen yabancı uyruklu yüksek lisans ve doktora adaylarının başvuruları; lisans ve yüksek lisans kademelerinde okudukları dersler ve başarı notları ile referans mektupları varsa diğer kişisel bilgi ve belgeleri anabilim dalı başkanlığınca değerlendirilip enstitü yönetim kurulunca karara bağlanır.

2) Yabancı uyruklu adaylar için yabancı dil Türkçedir. İlgili enstitü yönetim kurulunun seçeceği üç kişilik jüri tarafından yapılacak Türk Dili sınavında en az 70 puan alan yabancı uyruklu adaylar, yüksek lisans ve doktora programına devam etme hakkı kazanırlar. Bu sınavda başarısız olanlar Türkçe öğrenmek için bir yıl izinli sayılırlar. Bir yıl içinde aynı usulle yapılacak Türk Dili sınavlarında başarılı olamayan yabancı uyruklu adaylar yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarına kayıt haklarını kaybederler.

3) Yabancı dilde öğretim yapan anabilim dallarına başvuran yabancı uyruklu adaylar, Türk Dili sınavına ek olarak o öğretim dilinde de yazılı dil sınavına alınırlar. Bu sınavda başarısız olanlara ilgili dili geliştirmeleri için bir yıl süre tanınır. Bu süre içinde dil sınavında başarılı olamayan yabancı uyruklu aday, başvurduğu öğretim programına kayıt hakkını kaybeder.

4) Yabancı uyruklu olup Türkiye’de lisans veya yüksek lisans öğrenimini tamamlayanlardan sadece ALES’e girme şartı aranır. Yabancı uyruklu olup lisans ve yüksek lisans öğrenimlerini yurt dışı üniversitelerde tamamlayan adaylardan ALES sınav belgesi istenmez.

Bilimsel hazırlık programı

MADDE 6 – (1) Bilimsel hazırlık programına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yüksek lisans ve doktora programlarında, nitelikleri aşağıda belirtilen adayların eksikliklerini gidermek amacıyla;

1) Lisans derecesini başvurdıkları yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olan adaylara,

2) Lisans derecesini başvurdıkları yükseköğretim kurumu dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans programı adaylarına,

3) Lisans ve yüksek lisans derecelerini başvurdıkları yükseköğretim kurumu dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan doktora programı adaylarına,

4) Lisans veya yüksek lisans derecesini başvurdıkları doktora programından farklı alanda almış olan adaylara,

bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.

b) Bilimsel hazırlık programının süresi en az bir yarıyıl, en fazla bir takvim yılıdır. Süre herhangi bir nedenle uzatılamaz ve bu programda geçirilen süre lisansüstü öğretim süresine dâhil edilmez.

c) Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine göre kesin kayıt hakkı kazanan öğrencilerin, bilimsel hazırlık programına devamına ve programda hangi dersleri almaları gerektiğine anabilim dalı başkanlığının teklifi ile enstitü yönetim kurulu karar verir. Dersler lisans ve lisansüstü programlardan seçilebilir. Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Bilimsel hazırlık dersleri lisansüstü programın not ortalamasında değerlendirilmez.

ç) Bilimsel hazırlık programında, öğrencilerin 20 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla en az dört ders almaları zorunludur.

d) Program sonunda yapılacak sınavlarda lisansüstü eğitimi için öngörülen başarı notunu alamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Derslerini başaran öğrenciler, takip eden dönemde lisansüstü öğretime devam ederler.

e) Bilimsel hazırlık programındaki öğrenciler, lisansüstü öğretimdeki diğer öğrencilerle aynı haklara sahiptirler ve Senatonun lisansüstü öğrenciler hakkında aldığı bütün kararlara uymakla yükümlüdürler.

f) Bilimsel hazırlık programını tamamlayan ve başarılı olan adaya, isteği hâlinde enstitü müdürlüğünce; bilimsel hazırlık programında aldığı dersleri ve başarı durumunu gösterir bir belge verilir.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 7 – (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir.

(2) Özel öğrenci statüsünde ders alanlar, öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(3) Özel öğrenciliğe kabul, kişinin enstitü müdürlüğüne başvurusu; ilgili anabilim dalı başkanlığının görüşü üzerine enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.

(4) Özel öğrenciler devam ettikleri derslere kayıtlı normal öğrencilerin uyması gereken usul ve esaslara uymak zorundadırlar.

(5) Derslerini başaran öğrencilere, isteği hâlinde enstitü müdürlüğünce; dersleri ve başarı durumunu gösterir bir belge verilir. Diploma verilmez.

(6) Özel öğrencilerin dört yarıyılı geçirmemek kaydıyla devam ettikleri lisansüstü programın öğrenci kabul şartlarını yerine getirerek asıl öğrenci olmaları durumunda, özel öğrenci iken başardıkları lisansüstü derslerden kendi anabilim veya bilim alanları ile ilgili olanlardan aldıkları krediler ve süre, devam ettikleri programdaki kredi toplamı ve süresi, danışmanı, anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile geçerli sayılabilir.

(7) Özel öğrenciden alınacak ders/kredi başına ücret her yıl Bakanlar Kurulu tarafından belirlenen ilgili fakülte ve bölüm için normal öğrenim katkı payının üç katından fazla olmamak üzere enstitü yönetim kurulunun teklifi ile Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenir.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 8 – (1) İlgili enstitü içindeki başka bir anabilim dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü öğretim programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenciler, bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinin şartlarına uygunluğu da dikkate alınarak anabilim dalı başkanlığının görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararı ile lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla öğrenci olarak kabul edilirler.

(2) Yatay geçiş müracaatı, her yarıyıl enstitü yönetim kurulunun belirlediği takvim çerçevesinde yapılır.

(3) Yatay geçiş başvuruları, anabilim/bilim dalı başkanlığının görüşü alınarak enstitü yönetim kurulunca karara bağlanır.

(4) İlgili enstitü içindeki başka bir anabilim dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü öğretim programında tez çalışma aşamasındaki öğrenciler, normal tez teslim süresine tezli yüksek lisans üç, doktora altı aydan daha az süresi kalmış olanlar hariç olmak üzere yatay geçiş talebinde bulunabilirler.

(5) Üniversitenin enstitüleri bünyesinde bir tezsiz yüksek lisans programına devam edenlerden derslerinin tamamından başarılı olanlar, tezli yüksek lisans programı için bu Yönetmelikte belirlenmiş olan asgari şartları yerine getirmek kaydıyla, anabilim dalının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile belirlenen kontenjan dâhilinde tezsiz yüksek lisans eğitimi aldıkları anabilim dalında tezli yüksek lisans programına yatay geçiş yapabilirler. Başvuruda bulunan öğrenciler ALES puanının % 50'si ve tezsiz yüksek lisans genel ağırlıklı not ortalamasının % 50'sinin toplamı esas alınarak sıralanır ve kontenjan dâhilinde öğrenci programa kabul edilir. Tezli yüksek lisansa kayıt hakkı kazanan öğrencilerin tezsiz yüksek lisans programında aldıkları dersler, enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılır. Öğrenci tezli yüksek lisans programına seminer ve tez aşamasından itibaren başlatılır. Tezsiz yüksek lisans programlarından tezli yüksek lisans programlarına geçiş için ilan, enstitü yönetim kurulunca her öğretim dönemi başında yeni kayıt başvuru ilanı ile birlikte yapılır.

Kontenjanların ilanı

MADDE 9 – (1) Üniversite, enstitülerin açtıkları lisansüstü programların adlarını, başvuru için gerekli belgeleri, son başvuru tarihini ve diğer hususları Üniversite ve enstitü web sayfalarından duyurur. Söz konusu ilan, her yarıyıl başında öğrenci almak üzere de verilebilir.

(2) Aday öğrenciler, ilanda belirtilen son başvuru tarihine kadar istenen bilgi ve belgeleri ekledikleri bir dilekçe ile enstitü müdürlüğüne başvururlar.

Lisansüstü programlara kayıt

MADDE 10 – (1) Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesindeki giriş sınavlarında başarılı olup enstitü müdürlüğünce yapılan ilandaki asıl aday listesinde yer alan adaylar; kendilerinden istenen bilgi ve belgeleri, kontenjan duyurusunda ilan edilen takvime uygun olarak enstitü müdürlüğüne teslim ederek kesin kayıtlarını yaptırmak zorundadırlar. Süresi içerisinde kesin

kaydını yaptırmayan adaylar, öğrenci olma hakkını kaybederler. Süresi içinde kaydını yaptırmayanların yerine yedek listedeki öğrenci adayları sıra ile davet edilir.

(2) Kayıt yenileme: Yüksek lisans ve doktora programlarında kayıtlı öğrenciler, her yarıyılın ilk haftası içerisinde enstitü yönetim kurulunun belirleyeceği esaslar çerçevesinde kayıtlarını yenilemek zorundadırlar. Bu süre içinde kayıtlarını yenilemeyen öğrenciler o yarıyıldaki dersleri alamazlar ve bu süre, belirtilen programlar için öngörülen azami öğrenim süresinin hesabında dikkate alınır. İki yarıyıl üst üste kaydını yenilemeyen öğrenci 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

(3) Kayıt dondurma: Enstitü yönetim kurulu, yüksek lisans ve doktora programlarından hastalık, doğum, doğal afet, askerlik hizmeti, yurt dışı görevlendirme ve bunun gibi eğitim ve öğretime devamı engelleyen nedenlerle devam edemeyen öğrencilerin öğrenim süresini en çok iki yıla kadar dondurabilir. Yukarıdaki özürlerden, hastalık ve doğum için herhangi bir resmi yataklı tedavi kurumlarından alınacak bir rapor ile doğal afetler ve benzeri durumlarda ise yöre mülki idari amirinin gerekçeli resmi yazısı ile belgelendirilmesi ve bunların enstitü yönetim kurulunca kabul edilmesi gereklidir. Kayıt dondurma süresi öğrenim süresine dâhil edilmez.

(4) Kesin kayıt/dönem kaydı yaptırmayan, katkı payı, ders ücreti veya ikinci öğretim ücretini ödemeyenlerin kaydı yenilenmez. Kendilerine öğrenci belgesi, staj yazısı ve askerlik belgesi gibi belgeler verilmez, öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Muafiyetler

MADDE 11 – (1) ALES puanı: Uluslararası geçerliği olan "Graduate Record Examination" (GRE) sınavının sayısal (quantitative) ve sözel (analytical) bölümlerinde toplam puanı en az 1100 olan adaylar ile "Graduate Management Aptitude" (GMAT) sınavında en az 55 puan alan adayların puanları ALES sınavı yerine geçerli sayılır.

(2) Yabancı dil: Enstitünün ilgili lisansüstü programa başvuru için aradığı yabancı dil/dillerden aşağıdaki koşullardan birini sağlayan adaylar;

a) Lisans ve/veya yüksek lisans öğreniminin tamamını Yükseköğretim Kurulunun kabul ettiği yabancı dille öğretim yapan bir kurumda yapmış bulunanlar,

b) Yüksek lisans programlarına başvuranlardan lisans öğrenimlerini, doktora programlarına başvuranlardan lisans veya yüksek lisans öğrenimlerinden birini Türkçe öğretim yapan bir üniversitede tamamladığını belgeleyen veya son iki yıl içinde Türkiye'deki üniversitelerden birinin dil öğretim merkezi Türkçe yeterlilik sınavını başarmış olan yabancı uyruklular,

yabancı dil sınavından muaf tutulurlar.

(3) Eğitim gördüğü lisans programlarında Türkçe/Türk Dili ve Edebiyatı Derslerini lisans seviyesinde okuduğu ve başarılı olduğunu transkript ile belgeleyen yabancı uyruklu öğrenciler, Türkçe muafiyet sınavına alınır. Muafiyet sınavı enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Lisansüstü Eğitim-Öğretime İlişkin Genel Esaslar

Lisansüstü programların kapsamı

MADDE 12 – (1) Üniversitede yürütülen lisansüstü programlar; yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik çalışmasından oluşur.

(2) Lisansüstü programlardan olan yüksek lisans programı, tezli veya tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir.

Dersler, devam, sınavlar ve başarı notunun tespiti

MADDE 13 – (1) Bir dersin yarıyıl kredi (AKTS) değeri, dersin başarıyla tamamlanabilmesi için öğrencinin yapması gereken çalışmaların tümü; teorik dersler, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler, kütüphane çalışmaları, proje, stajlar ve benzeri dersleri ifade eden değerlerin toplamından oluşur.

(2) Lisansüstü öğrenimine başlayan öğrenciler, ders kayıtlarını danışmanın onayı ile her yarıyılın ilk haftasında yaptırmak zorundadırlar. Öğrenciler, danışman ve anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile başka bir enstitüde ya da diğer yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan lisansüstü derslerden de seçim yapabilirler.

(3) Öğrencilerin sınavlara girebilmeleri için teorik derslerin % 70'ine, uygulama ve laboratuvar çalışmalarının % 80'ine devam etmiş olmaları gerekir. Devam şartını yerine getirmeyen öğrenci o dersten başarısız sayılır.

(4) Lisansüstü dersleri için Senatoca belirlenen akademik takvime göre her ders için her yarıyıldan en az bir genel sınav yapılır. Başarısız olan öğrencilere bir ek genel sınav yapılır. Sınavlarda başarılı olmak için tezli ve tezsiz yüksek lisans öğrencilerininin 100 tam puan üzerinden en az 70, doktora öğrencilerininin 75 alması şarttır. Seminer dersi ise "başarılı" ya da "başarısız" şeklinde değerlendirilir. Sınav ve seminer sonuçları sınavın yapıldığı tarihten itibaren en geç on gün içinde enstitüye iletilir.

(5) Aldığı derslerden başarısız olan öğrenciler, öncelikle başarısız olduğu dersi almak zorundadırlar. Başarısız olunan dersin alındığı yarıyıldaki programda yer almaması hâlinde, danışmanın teklifi, enstitü yönetim kurulunun kabulüyle başka bir ders seçilebilir.

(6) Tez danışmanları, Senato tarafından belirlenecek esaslar dâhilinde "Uzmanlık alanı dersi" adı altında haftada en fazla sekiz saat olacak şekilde ders açarlar. Öğrenci, her yarıyıl kendi danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür. Uzmanlık alan dersleri, enstitü yönetim kurulunca danışmanın atandığı tarihte başlar ve enstitü yönetim kurulunun öğrencinin mezuniyetine ya da ilişişinin kesilmesine karar verdiği tarihe kadar devam eder. Bu dersler yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder. Uzmanlık alan dersleri krediden sayılmaz. Uzmanlık alan dersi, her yarıyıl sonunda danışman tarafından "başarılı" veya "başarısız" olarak değerlendirilir.

(7) Sağlık raporu alan öğrenciler, sağlık raporunun sona ermesinden itibaren beş iş günü içinde bildirmek kaydıyla, rapor süresince izinli sayılırlar. İzinli öğrenciler, raporlu oldukları süre içerisinde sınavlara giremezler ve girdikleri takdirde yapılan sınavları iptal edilir.

(8) Sağlık raporları da dâhil devam zorunluluğunu yerine getiremeyen öğrenciler, o dersten başarısız sayılırlar.

(9) Final ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı yapılmaz. Sağlık raporu nedeniyle yeterlik sınavına giremeyen öğrenciler ise bir sonraki dönemde yeterlik sınavına girerler.

(10) Askerlik, yurt dışı eğitim, yurt dışı görev ve uzun süreli sağlık kurulu raporu ile belgelenen hastalık sebebiyle eğitime devam edemeyen öğrenciler ile 657 sayılı Kanununun 104 ve 105 inci maddelerinde belirtilen mazeret ve hastalık izinleri, aynı Kanun uyarınca kadın memura doğum yapması hâlinde verilen ücretsiz izinler ve zorunlu askerlikte geçen süreler öğrencilerin azami sürelerine eklenir.

(11) Bu maddenin onuncu fıkrasında belirtilen hâller dışında kaydını yenilemeyen öğrenciler o yarıyıl ders seçemezler. Yeterlik/tez aşamasında iseler danışman/yeterlik komitesi/tez izleme komitesi tarafından o yarıyıl değerlendirme dışı bırakılarak başarısız sayılırlar. Bu durumlarda geçen süreler öğrenim süresine dâhil edilir, ancak tez döneminde geçirilmesi gereken asgari süreye dâhil edilmez. Doktora tez döneminde geçirmesi gereken asgari süre bu kapsam dışındadır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Tezli Yüksek Lisans Öğretimi

Amaç ve kapsam

MADDE 14 – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

(2) Tezli yüksek lisans programı, en az yedi ders ve seminer için toplam 60 AKTS kredisi ve yüksek lisans tezinden oluşur. Seminer ve tez çalışması, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, en geç üçüncü yarıyıl başından itibaren her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır.

(3) Yüksek lisans öğrenim programı zorunlu ve seçmeli derslerden oluşur. Zorunlu derslerin toplam kredisinin, 60 AKTS kredilik ders yükü içindeki payı, anabilim dalının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile belirlenir.

(4) Öğrencinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir.

(5) Üniversitenin lisansüstü eğitim ve öğretim öğrencileri diğer üniversitelere bağlı enstitülerden danışmanın ve anabilim dalı başkanının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile ders alabilirler. Bu kapsamda aldığı dersler, öğrencinin ders yükünden sayılır. Diğer üniversitelerin lisansüstü eğitim ve öğretim öğrencileri, talepleri durumunda ilgili anabilim dalının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile enstitüde okutulmakta olan dersleri alabilirler.

(6) Öğrencinin bir başka üniversitenin lisansüstü programına kayıtlı iken aldığı derslerin, sonradan Üniversitede bir lisansüstü programa kayıt olması durumunda, hangilerinin öğrencinin ders yükünden sayılacağı, ilgili anabilim dalı kurulu önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile belirlenir.

(7) Her yarıyılın ilk iki haftası içinde ders değişikliği, ders ekleme ve ders çıkarma işlemleri yapılabilir.

Süre

MADDE 15 – (1) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi azami üç yıldır. Üç yılın sonunda kredili derslerini, seminerini ve yüksek lisans tezini başarıyla tamamlayamayan öğrenci 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir.

(2) Kredili derslerini ve seminer dersini başarı ile bitiren, ancak tez çalışmasını azami üç yılsonuna kadar tamamlayamadığı için tez savunma sınavına giremeyen öğrenciye, danışmanın ve enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla iki yarıyıl ek süre verilir. Bu süre zarfında da tez savunmasına giremeyen veya başarısız olan öğrenci, 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 16 – (1) Tezli yüksek lisans programında, enstitü anabilim dalı veya bilim dalı kurulu ilk yarıyılın başında her öğrenci için bir tez danışmanı belirler ve bunu ilgili anabilim dalı başkanlığı enstitüye yazıyla önerir. Ancak, bu Yönetmelik hükümleri gereği danışmanlık görevlerini mazeretsiz yerine getirmeyen öğretim üyesine enstitü yönetim kurulu kararı ile yeni danışmanlık görevi verilmeyebilir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci bir tez danışmanı da önerilebilir. Enstitü yönetim kurulu kararı ile danışmanlığa atanan öğretim üyesi, danışmanı olduğu öğrencinin raporu ile birlikte tez konusu önerisini üçüncü yarıyıl içinde, enstitü anabilim dalı başkanlığı kanalıyla enstitüye gönderir.

(2) Tez danışmanı, öğretim üyeleri veya yeterli sayıda öğretim üyesi yoksa tez konusu ile ilgili bilim dalında doktora yapmış öğretim görevlileri arasından da seçilebilir.

(3) Tez danışmanı, öğrencinin öğrenimi süresince alacağı dersleri belirlemek, bu derslere devamını ve öğrenim durumunu sürekli izlemekle, öğrencinin tez çalışmasını yönetmek ve yönlendirmek, gerektiğinde idare ile ilişkilerinde aracılık yapmak, sosyal, kültürel ve diğer problemleriyle ilgilenmek ve yol göstermek, gerekli gördüğü hâllerde uyararak ve

her yarıyıl sonunda, öğrencinin başarı düzeyi hakkında ilgili anabilim dalı başkanının onaylayacağı bir raporu enstitü müdürlüğüne iletmek ile yükümlüdür.

(4) Bir öğrencinin tez danışmanı, anabilim dalı veya bilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi üzerine enstitü yönetim kurulu kararı ile değiştirilebilir.

(5) Tez danışmanı; enstitü yönetim kurulunca atandığı tarihten itibaren her yarıyıl ve yaz döneminde, danışmanı olduğu öğrenciler için, tüm diğer akademik ve idari yük ve görevlerine ek olarak uzmanlık alan dersi adlı bir ders açabilir. Uzmanlık alan dersi öğrencinin kredisine dâhil edilmez. Her öğrenci, açılan uzmanlık alan dersini almakla yükümlüdür. Uzmanlık alan dersine ilişkin esaslar, Senato tarafından kararlaştırılır ve enstitü yönetim kurulunca uygulanır.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 17 – (1) Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci; tezini, enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Öğrencinin istemesi ve danışmanın uygun görmesi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile yüksek lisans tezi YÖK tarafından kabul edilmiş olan yabancı dillerde de yazılabilir.

(2) Yüksek lisans tez jürisi, enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri yükseköğretim kurumu içindeki başka bir bilim dalı veya anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç asıl ve bir veya iki yedek üyeden oluşur. İkinci danışman jüri üyesi olamaz.

(3) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanır ve öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. 45-90 dakika sürer ve dinleyicilere açık olarak yapılır.

(4) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla "kabul", "ret" veya "düzeltme" kararı verir. Ret veya düzeltme kararları gerekçeli olur. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda tezi reddedilen öğrenci, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

(5) Tez savunma sınavına mazeretsiz olarak gelmeyen öğrenci, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder. Ancak tez savunma sınavı tarihinden itibaren en geç yedi gün içerisinde enstitüye mazeretini bildiren öğrencinin mazereti enstitü yönetim kurulunca kabul edilirse öğrenciye bir sınav hakkı daha verilir.

(6) Yüksek lisans programını bitirme süresi iki yıldan az olamaz.

(7) Yüksek lisans tezi savunma tarihi tez önerisinin kabul tarihinden itibaren iki yarıyıldan daha az olamaz.

(8) Tezli yüksek lisans öğrencilerinden tez savunması öncesinde akademik yayın istenip istenmeyeceği ve istenmesi hâlinde akademik yayının niteliği, ilgili anabilim dalı veya bilim dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile belirlenir.

Yüksek lisans diploması

MADDE 18 – (1) Tez savunma sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş iki kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması verilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim, bilim dalı veya anasanat dalındaki programın onaylanmış adı ve varsa, meslek unvanı yazılır.

(3) Yüksek lisans diploması; enstitü müdürü ve Rektör tarafından imzalanır, Üniversitenin soğuk damgası ile mühürlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Tezsiz Yüksek Lisans Öğretimi

Amaç ve kapsam

MADDE 19 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciyi mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir. Tezsiz yüksek lisans programı ikinci öğretimde de yürütülebilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı, en az on ders olmak üzere toplam 60 AKTS kredisi ve dönem projesinden oluşur. Dönem projesi dersi, "başarılı" veya "başarısız" olarak değerlendirilir. Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıldan önce dönem projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir.

(4) İlgili anabilim dalı veya anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile tezsiz yüksek lisans programına kabul için özel koşullar konulabilir.

Danışman atanması

MADDE 20 – (1) Tezsiz yüksek lisans programında, enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak doktora unvanına sahip bir öğretim üyesini birinci yarıyılın başında enstitüye önerir. Danışman atanması enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir. Danışman atanmasında, bir danışmana düşecek lisansüstü öğrenci sayısı enstitü anabilim dalının özelliği dikkate alınarak enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(2) Herhangi bir sebeple danışmansız kalan veya danışman değişikliği gerektiren durumlarda, ilk defa tez danışmanı tayini için takip edilen süreç uygulanarak en geç iki hafta içinde yeni bir tez danışmanı belirlenir.

Süre

MADDE 21 – (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en az iki, en fazla altı yarıyıldır. Bu süreleri aşan öğrenci 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 22 – (1) Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan tezsiz yüksek lisans öğrencisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim veya anasanat dalındaki programın onaylanmış adı ve varsa, meslek unvanı yazılır.

(2) Yüksek lisans diploması; enstitü müdürü ve Rektör tarafından imzalanır, Üniversitenin soğuk damgası ile mühürlenir.

ALTINCI BÖLÜM

Doktora Öğretimi

Amaç ve kapsam

MADDE 23 – (1) Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin;

- a) Bilime yenilik getirme,
 - b) Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
 - c) Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama,
- niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

(2) Doktora programı, yüksek lisans derecesi olan öğrenciler için toplam 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla en az yedi ayrı ders, yeterlik sınavı, tez önerisi, tez çalışması ve yayın/bildiri şartlarından oluşur. Dört yıllık lisans derecesi ile bütünleştirilmiş doktora programına kabul edilmiş öğrenciler için de en az 120 AKTS kredilik on dört adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi, tez çalışması ve yayın/bildiri şartlarından oluşur.

(3) Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(4) Öğrencinin bir başka üniversitenin lisansüstü programına kayıtlı iken aldığı derslerin, sonradan Üniversitede bir lisansüstü programa kayıt olması durumunda hangilerinin öğrencinin ders yükünden sayılacağı, ilgili anabilim dalı kurulu önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile belirlenir.

(5) Üniversitenin lisansüstü eğitim öğrencileri diğer üniversitelere bağlı enstitülerden danışmanın ve anabilim dalı başkanının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile ders alabilirler. Bu kapsamda aldığı dersler, öğrencinin ders yükünden sayılır. Başka üniversitelerin lisansüstü eğitim öğrencileri talepleri durumunda ilgili anabilim dalının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile enstitüde okutulmakta olan dersleri alabilirler.

(6) Her yarıyılın ilk iki haftası içerisinde ders değişikliği, ders ekleme ve ders çıkarma işlemleri yapılabilir.

(7) Doktora programları yurt içi ve yurt dışı entegre doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, Senato teklifi, öğretim üyesi ve araştırmacı yetiştirme kurulunun görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulunca belirlenir.

Süre

MADDE 24 – (1) Doktora programını tamamlama süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için azami altı yıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için azami dokuz yıldır. Doktora programını tamamlama süresi azami altı yarıyıldan az ve tez hazırlama süresi de iki yarıyıldan az olamaz. Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için iki yıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için üç yıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayanlar veya Yükseköğretim Kurulunun öngördüğü en az genel not ortalamasını tutturamayan öğrenci 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir.

(2) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını bu maddenin birinci fıkrasında belirtildiği üzere sekiz yarıyıl sonuna (lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci için on yarıyıl sonuna) kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilir.

(3) Doktora çalışmasında başarılı olan öğrenciler; ilgili anabilim dalının gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile daha kısa sürede mezun olabilir. Bununla birlikte, bir öğrencinin doktora öğrenim süresi; yüksek lisans derecesi ile

kabul edilmişse altı, lisans derecesiyle kabul edilmişse sekiz yarıyıldan az olamaz. Bu sürenin, yüksek lisans derecesi ile kabul edilenlerde en az iki, lisans derecesi ile kabul edilenlerde ise en az dört yarıyılı tez hazırlama süresi olarak kullanılmış olması gerekir.

Tez danışmanı

MADDE 25 – (1) Enstitü anabilim dalı veya bilim dalı kurulu ilk yarıyılın başında her öğrenci için bir tez danışmanı belirler ve bunu ilgili anabilim dalı başkanlığı, enstitüye yazıyla önerir. Ancak, bu Yönetmelikte yazılı danışmanlık görevlerini mazeretsiz yerine getirmeyen öğretim üyesine enstitü yönetim kurulu kararı ile yeni danışmanlık görevi verilmeyebilir. Tez danışmanı önerisi enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir.

(2) Tez danışmanı, bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen görevleri yerine getirir.

(3) Tez danışmanı öğretim üyeleri arasından seçilir. İkinci tez danışmanının da doktora derecesine sahip olması gerekir.

(4) Bir öğrencinin tez danışmanı anabilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi üzerine enstitü yönetim kurulu kararı ile değiştirilebilir.

(5) Tez danışmanı; Enstitü yönetim kurulunca atandığı tarihten itibaren her yarıyıl ve yaz döneminde danışmanı olduğu öğrenciler için, tüm diğer akademik ve idari yük ve görevlerine ek olarak uzmanlık alan dersi adlı bir ders açabilir. Uzmanlık alan dersi öğrencinin kredisine dâhil edilmez. Her öğrenci, açılan uzmanlık alan dersini almakla yükümlüdür. Uzmanlık alan dersine ilişkin esaslar, Senato tarafından kararlaştırılır ve enstitü yönetim kurulunca uygulanır.

Yeterlik sınavı

MADDE 26 – (1) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin alanıyla ilgili temel bilgilere ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda derinliğe sahip olup olmadığının sınanmasıdır.

(2) Yeterlik sınavları ekim-kasım ve mart-nisan aylarında olmak üzere yılda iki kez enstitü yönetim kurulunun belirleyeceği tarihlerde yapılır.

(3) Ders aşamasını tamamlayan ve enstitü yönetim kurulunun belirleyeceği diğer koşulları yerine getiren öğrenciler yeterlik sınavına girebilirler. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın (lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın) sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

(4) Yeterlik sınavları, enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi/enstitü yönetim kurulu tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite/enstitü yönetim kurulu, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla toplam beş kişilik (üç asıl, iki yedek) sınav jürileri kurabilir. Doktora yeterlik jürisinde en az bir üye farklı bir yükseköğretim kurumundan görevlendirilir.

(5) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Doktora yeterlik komitesi sınav jüri önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin "başarılı" veya "başarısız" olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(6) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınava alınır ve bu sınavda da başarısız olan öğrenci 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

(7) Doktora yeterlik komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, bu Yönetmeliğin 24 üncü maddesinin birinci fıkrasında öngörülen sürelerden sonra da fazladan ders(ler) almasını isteyebilir.

Fazladan alınacak ders(ler)i, (yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci altıncı yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci sekizinci yarıyılın sonuna kadar) başarıyla tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

(8) Lisans derecesi ile kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci, öğrenimi devam ederken aynı programın yüksek lisans programına geçebilir. Disiplin suçu nedeniyle ilişkisi kesilenler hariç olmak üzere enstitü ile ilişkisi kesilen öğrenciler de ilişkisi kesildiği tarihten itibaren altı ay içinde başvurmak şartı ile aynı programın yüksek lisans programına geçebilir.

Tez izleme komitesi

MADDE 27 – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka enstitü anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. Eğer varsa, ikinci tez danışmanı da komite toplantılarına katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, enstitü anabilim dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile üyelerde değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 28 – (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez önerisi savunması dinleyicilere açık olarak yapılır.

(3) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(4) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu isteme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrenci 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

(5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, ocak-haziran ve temmuz-aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, her tez izleme toplantısı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o zamana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından "başarılı" veya "başarısız" olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrenci 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 29 – (1) Doktora programındaki bir öğrenci, tezini enstitü tarafından belirlenen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tez savunma sınavına son TİK raporunun enstitüye tesliminden en az iki ay sonra enstitü yönetim kurulu tarafından savunma tarihi verilir. Öğrencinin istemesi, danışmanın uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile doktora tezi YÖK tarafından kabul edilmiş olan yabancı dillerde de yazılabilir.

(2) Doktora tez jürisi, enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere beş asıl ve biri başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere iki yedek kişiden oluşur.

(3) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez savunması, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Bu süre 60-120 dakikadır. Tez savunması dinleyicilere açık olarak yapılır.

(4) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla "kabul", "ret" veya "düzeltme" kararını gerekçeli olarak verir. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini mümkünse aynı jüri önünde yeniden savunur. Tezi reddedilen veya düzeltme kararı verilen ancak yeniden yapılan savunma sonunda da tezi reddedilen öğrenci 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

(5) Öğrencinin doktora çalışma alanı ile ilgili, doktora programına kayıt olduğu tarihten sonra olmak üzere, (tez başlığı hariç) en az bir adet bilimsel makalesinin ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayıma kabul edilmiş olması veya bir ulusal/uluslararası konferansta/kongrede/sempozyumda sözlü sunuma kabul edilmiş ya da sunulmuş olması; sanatta yeterlik çalışmalarında ise, karma sanatsal etkinliğe katılmış olması veya ulusal/uluslararası hakemli dergilerde bir makalesinin ya da bir ulusal/uluslararası konferansta/kongrede/sempozyumda sözlü sunuma kabul edilmiş ya da sunulmuş olması doktora/sanatta yeterlik tez savunmasına girme şartı olarak aranır.

(6) Yayın şartını sağlayan öğrenci, tez danışmanının da onayını alarak jürisi belirlenmek üzere doktora tezini enstitüye teslim eder.

(7) Doktora programını bitirme süresi üç yıldan az olamaz, tez hazırlama süresi üç yarıyıldan az olamaz.

Doktora diploması

MADDE 30 – (1) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, doktora tezinin ciltlenmiş en az iki kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve enstitü yönetim kurulunun istediği diğer hususları yerine getiren ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci, doktora diploması almaya hak kazanır.

(2) Doktora diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalı veya bilim dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

(3) Doktora diploması; enstitü müdürü ve Rektör tarafından imzalanır, Üniversitenin soğuk damgası ile mühürlenir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Çalışması Öğretimi

Amaç ve kapsam

MADDE 31 – (1) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı, yüksek lisans derecesi olan öğrenciler için toplam 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla en az yedi ayrı ders ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmalardan oluşur. Dört yıllık lisans derecesi ile bütünleştirilmiş sanatta yeterlik programına kabul edilmiş öğrenciler için de en az 120 AKTS kredilik on dört adet ders ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser ve temsil gibi çalışmalardan oluşur.

(3) Lisansüstü dersler enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir.

Süre

MADDE 32 – (1) Sanatta yeterlik programlarını tamamlamada bu Yönetmeliğin 24 üncü maddesi uygulanır.

Danışman atanması

MADDE 33 – (1) Enstitü anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için ders ve uygulama seçimiyle tez ve sergi veya proje yürütülmesinde danışmanlık yapacak öğretim üyesini veya ilgili dalda doktora yapmış öğretim görevlisini danışman olarak enstitüye önerir. Danışman önerisi enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Ancak, bu Yönetmelikte yazılı danışmanlık görevlerini mazeretsiz yerine getirmeyen öğretim üyesine enstitü yönetim kurulu kararı ile yeni danışmanlık görevi verilmeyebilir. Danışmanın en geç birinci yarıyıl sonuna kadar atanması zorunludur.

(2) Tez danışmanı, öğretim üyeleri veya yeterli sayıda öğretim üyesi yoksa ilgili dalda doktora yapmış öğretim görevlileri arasından da seçilebilir.

(3) Bir öğrencinin tez danışmanı anabilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi üzerine enstitü yönetim kurulu kararı ile değiştirilebilir.

Yeterlik sınavı

MADDE 34 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasını sonuçlandırabilmek için YDS/ÜDS/ KPDS’den 100 üzerinden en az 50 puan almış olmak ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen yabancı dil sınavlarından birinde Senatonun belirlediği puanı alması gerekir. Yabancı uyruklular, kendi anadili dışındaki diğer yabancı dillerden veya Türk Dili’nden sınava tabi tutulurlar.

(2) Tez hazırlayan bir öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi veya proje hazırlayan bir öğrenci ise çalışmasını açıklayan ve belgeleyen bir metni, enstitü tarafından kabul edilen yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve ayrıca tezini veya sergisini veya projesini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(3) Jüri, enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az ikisi başka yükseköğretim kurumlarının öğretim üyeleri olmak üzere beş kişiden oluşur.

(4) Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

(5) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil hakkında salt çoğunlukla "kabul", "red" veya "düzeltme" kararı verir. Bu karar, anasanat dalı başkanlığınca sınavı izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini veya sergisini veya projesini aynı jüri önünde yeniden savunur. Sanatta yeterlik çalışması reddedilen veya düzeltme kararı verilen ancak yeniden yapılan savunma sonunda da sanatta yeterlik çalışması reddedilen öğrenci 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince belirtilen koşullara göre ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için ayrıca kayıt yaptırabilir. Bu durumda ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 35 – (1) Sanatta Yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanat dalının özelliğine göre verilecek unvanı belirleyen bir diploma verilir.

(2) Diploma, enstitü müdürü ve Rektör tarafından imzalanır, Üniversitenin soğuk damgası ile mühürlenir.

Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesine yönelik programlar

MADDE 36 – (1) Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesi amacına yönelik olarak iki tür program düzenlenebilir:

a) Birleştirilmiş Lisans Artı Tezsiz Yüksek Lisans Programı: İlgili alanın bulunduğu fakülte (alan fakültesi) ile eğitim fakülteleri ve enstitü anabilim dallarınca ortak yürütülen birleştirilmiş lisans artı tezsiz yüksek lisans programları düzenlenir. Bu programların lisans kademesindeki öğrenciler ilk yedi yarıyıldaki derslerini alan fakültesinden alırlar. Bu derslerin tümünü başarı ile tamamlayan öğrenciler, lisans kademesinin son yarıyılında o alanın nasıl öğretilceğini kapsayan ders ve uygulamalarını eğitim fakültesinden alırlar ve bunları da başarı ile tamamlayan öğrencilere o alanın adını anadal, eğitimi de yan dal olarak belirten lisans diploması verilir. Lisans kademesini tamamlayan öğrenciler enstitüye bağlı bir enstitü anabilim dalı olarak yürütülen tezsiz yüksek lisans kademesine doğrudan geçirilirler. Lisansüstü kademe iki yarıyıla eşdeğer bir süre içinde mezuniyet için öngörülen tüm şartları tamamlayan öğrencilere ilgili alan öğretmenliğinin adını taşıyan yüksek lisans diploması verilir.

b) Tezsiz Yüksek Lisans Programı: Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen programlardan lisans diploması almış öğrencilere; lisans diploması almış oldukları programla ilgili ortaöğretim alanında öğretmen olarak yetiştirmek amacıyla üç yarıyıla eşdeğer bir süreyi kapsayan tezsiz yüksek lisans programları düzenlenir. Bu tür yüksek lisans programlarına, usul ve esasları Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen sınavla öğrenci seçilir ve yerleştirilir. Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesi amacı ile düzenlenen Birleştirilmiş Lisans Artı Tezsiz Yüksek Lisans ve Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına ilişkin giriş ve mezuniyet şartları ile bu programların yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar Üniversitelerarası Kurulun görüşü alınarak Yükseköğretim Kurulunca tespit edilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Ulusal ve Uluslararası Ortak Lisansüstü Programlar

Amaç ve kapsam

MADDE 37 – (1) Bu programların amacı; lisansüstü öğretim enstitülerinin anabilim/ anasanat dallarının ulusal ve uluslararası kapsama dâhil yükseköğretim kurumları ve kuruluşları ile işbirliği yapılarak ortak programlar tesis etmek, iki kuruluşun akademik işbirliğini ve etkileşimini sağlamak ve programa katılan öğrencilerin ulusal ve uluslararası rekabete açık, girişimci bireyler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

Ortak programın başlatılması

MADDE 38 – (1) Ortak programlar, 22/2/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik ve 28/12/2006 tarihli ve 26390 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dahil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile enstitü, Senato ve YÖK’ün onayı ile uygulamaya konulan ve Üniversitenin kendi özel koşullarını belirten ortak protokol hükümleri uygulanır.

(2) Ortak programlar yüksek lisans ve doktora olmak üzere her iki düzeyde açılabilir.

(3) Ortak programa yönelik kontenjanlar ilgili anabilim/anasanat dalları tarafından önceden ayrı olarak belirlenir ve bağlı oldukları enstitüler tarafından ilan edilir.

Öğrenci kabulü

MADDE 39 – (1) Ortak programa kabul edilecek lisansüstü öğrencilerin her iki kurum/kuruluşun asgari kabul koşullarını sağlamaları gerekir.

(2) Uluslararası ortak programlara kabul edilecek öğrencilerin başvurularında İngilizce, Fransızca ve Almanca dillerinden en az birinden yeterli belgesine sahip olmaları gerekir. Dil seviyesini tespit eden TOEFL gibi uluslararası bir dil sınavı ile bu sınavda alınması gerekli asgari puan protokolde belirtilir.

(3) Uluslararası ortak programa Türkiye’den başvuracak yabancı uyruklu öğrencilerin kabulünde aranacak koşullar ortak program protokolünde belirtilir.

(4) Uluslararası ortak programlara kabul edilen öğrenciler yabancı ülkede eğitim görmek için o ülkenin vize uygulamaları çerçevesinde vize almakla yükümlüdür. Vize başvurularında, ortak program yürüten kurumların program koordinatörleri öğrencilere yardımcı olur.

Eğitim öğretim ücreti

MADDE 40 – (1) Uluslararası ortak lisansüstü programlara kabul edilen Türk öğrencilerden alınacak katkı payları, Bakanlar Kurulu tarafından belirlenen devlet üniversitelerindeki öğrencilerden alınacak yurt içi öğretim ücretinin beş katı, Türkiye’den başvuracak yabancı uyruklu öğrenciler için sekiz katından fazla olmamak üzere Üniversitenin önerisi ile YÖK tarafından belirlenir. Uluslararası ortak programa dâhil öğrencinin öğretim katkı payının öğrenim süresi içerisinde hangi kuruma ödeneceği ortak protokolde belirtilir.

(2) Ulusal ortak lisansüstü programlarda öğretim ücreti ilgili mevzuat hükümlerine göre alınır, uygulanır ve ücretin hangi üniversiteye ödeneceği protokolde belirtilir.

Öğretim ücretini ödeme usulü

MADDE 41 – (1) Öğretim ücreti iki eşit taksitte ödenir. İlk taksit eğitim öğretim yılı başında kayıt ve kayıt yenileme sırasında, ikinci taksit ise ikinci dönemin başında kayıt yenilenirken ödenir.

Eğitim-öğretim

MADDE 42 – (1) Ulusal düzeyde yürütülen ortak lisansüstü programlarda eğitim ve öğretime yönelik hususlar, YÖK ile her iki üniversitenin ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmayacak şekilde önceden protokolde yer alır.

(2) Uluslararası ortak programa dâhil öğrenci için her iki kurumdan ayrı ayrı olmak üzere iki danışman öğretim üyesi atanır.

(3) Uluslararası ortak yüksek lisans ve doktora programlarının süreleri, Türkiye’deki üniversitelerin benzer programlarının sürelerinden daha az olmaz. Bu süreler yüksek lisans için en az dört, doktora için en az altı yarıyıldır. Ortak programın, ilgili üniversitelerde geçirilecek asgari süreleri ve bu sürelerin geçirileceği dönemler ile toplam süre, protokolde belirtilir. Toplam öğretim süresinin en az 1/3’ ünün kurumlardan birinde gerçekleştirilmesi zorunludur.

(4) Uluslararası programa kabul edilen öğrenciler, her yarıyıl otuz Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisi almak zorundadır.

Tezin sonuçlandırılması

MADDE 43 – (1) Ortak programlarda, tez sınavının kurumlardan birinde yapılması gerekir. Ancak sınav esnasında, varsa her iki danışmanın jüride yer alması zorunludur.

(2) Tezin yazımı, jüri oluşumu, tez sınavının şekli ve benzeri konular ile akademik başarısızlık ve başka bir nedenle ortak programın feshi hâlinde yapılacak işlemlerle ilgili hususlar protokolde belirtilir.

(3) Uluslararası ortak programda her iki üniversitenin akademik gereklerini başarı ile yerine getiren bir öğrenciye, her iki üniversiteden bir tane olmak üzere iki ayrı diploma veya her iki üniversitenin ortak hazırladığı tek bir diploma verilir. Diplomalarda yer alacak ibareler protokollerde açıkça yer alır.

(4) Öğrenciler, çift veya ortak diplomaya yönelik uluslararası ortak programın her iki üniversitedeki akademik gereklerini yerine getirmeden diplomalardan herhangi birini almaya hak kazanamaz.

(5) Ulusal ortak lisansüstü programlarda her iki kurumun akademik gereklerini başarı ile yerine getiren bir öğrenciye iki üniversitenin ortak hazırladığı tek bir diploma verilir.

İzin ve disiplin

MADDE 44 – (1) Zorunlu nedenlerle ve belgelenmek koşuluyla öğrenciye her iki tarafın mutabakatı ile bir yarıyıl veya bir akademik yıl izin verilebilir. İzinde geçen süre azami öğretim süresinden sayılmaz. Öğrenim süresi boyunca kullanılacak toplam izin süresi, normal öğretim süresinin yarısından fazla olmaz.

(2) Öğrenciler, disiplin yönünden 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

Yatay geçiş

MADDE 45 – (1) Bir uluslararası ortak programa kabul edilmiş olmak, öğrenciye, Türk veya diğer ülkedeki üniversitenin bir başka programına veya çift diplomaya yönelik diğer programlarına yatay geçiş hakkı vermez. Bir uluslararası ortak programdan başka bir programa veya başka bir programdan uluslararası ortak programa yatay geçiş, taraf kurumların yatay geçişle ilgili mevzuatına uygun şekilde yapılır.

Programların izlenmesi, denetimi ve müfredatı

MADDE 46 – (1) Uluslararası ortak programın izlenmesi ve denetlenmesinde ilgili enstitü yetkilidir.

(2) Ortak programın müfredatı; müfredatı oluşturan dersler, laboratuvar, uygulama, seminer, staj ve tez gibi etkinliklerin tanımları ve kredileri ile programı yürüten üniversiteler arasındaki bölüşümü, iki üniversitenin (kurumun) imzalayacağı protokolda belirtilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer üniversitelerin araştırma görevlilerini yetiştirme

MADDE 47 – (1) Üniversitede yüksek lisans ve doktora yapan araştırma görevlilerinin tez projeleri, bilimsel araştırma projeleri bütçesinden ve/veya bu amaca özel olarak tahsis edilmiş projelerden desteklenir.

(2) Bu araştırma görevlileri ile ilgili işlemler; 23/5/1997 tarihli ve 22997 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülür.

Tebliğat

MADDE 48 – (1) Öğrenciye her türlü tebligat, 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre öğrencinin resmi kayıtlarda yer alan posta adresine veya öğrenciye Üniversite tarafından sağlanan e-posta/beyan edilen e-posta adresine gönderilerek yapılır.

(2) Öğrenci, Üniversite tarafından sağlanan e-posta/beyan edilen e-posta adresine gönderilen iletileri izlemekle yükümlüdür.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan hâller

MADDE 49 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 1/7/1996 tarihli ve 22683 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri ve Yükseköğretim Kurulu, Senato ve enstitü yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 50 – (1) 25/1/2012 tarihli ve 28184 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Necmettin Erbakan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Muafiyet

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi, 14 üncü maddesinin ikinci fıkrası, 17 nci maddesinin altıncı, yedinci ve sekizinci fıkraları, 19 uncu maddesinin ikinci fıkrası, 23 üncü maddesinin ikinci fıkrası, 29 uncu maddesinin beşinci ve altıncı fıkraları ile 31 inci maddesinin ikinci fıkrası 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılından önce kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz.

Yürürlük

MADDE 51 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 52 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Necmettin Erbakan Üniversitesi Rektörü yürütür.