|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğrencinin** | Adı Soyadı | Öğrenci Adı SOYADI  | Numarası | Öğrenci Numarası  |
| Anabilim Dalı | Anabilim Dalı  |
| Bilim Dalı | Bilim Dalı  |
| Programı | Doktora |
| Danışmanı | Unvan Danışman Adı SOYADI  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tez Başlığı | Tez Başlığı  |

|  |  |
| --- | --- |
| Toplantı Dönemi | Seçiniz  |

|  |  |
| --- | --- |
| Toplantı Yeri |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Toplantı Tarihi | Tarih Seçiniz  |

|  |  |
| --- | --- |
| TİK Sayısı | Seçiniz  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tez Çalışmasının Değerlendirilmesi | Toplantı tarihine kadar yapılan çalışmalar | Seçiniz  |
| Bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı | Seçiniz  |

|  |  |
| --- | --- |
| Değerlendirme Sonucu | Seçiniz  |

**\****Değerlendirme sonucunun başarısız olması durumunda gerekçeli rapor yazılması gerekir.*

|  |
| --- |
| **Tez İzleme Komitesi** |
|  | **Unvanı Adı Soyadı** | **İmza** |
| Danışman | Unvan Danışman Adı SOYADI  |  |
| Üye | Unvan Üye Adı SOYADI  |  |
| Üye | Unvan Üye Adı SOYADI  |  |

***Not:***

1. *Tez izleme komitesi raporunun tez sonuçlanana kadar 01-30 Haziran ve 01-31 Aralık tarihleri arasında sunulması gerekmektedir. Ayrıca tezin sonuçlanabilmesi için tez konusu önerisi raporu hariç en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekmektedir.*
2. *Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir.*
3. *İlgili dönemde TİK raporu verilmez ise başarısız sayılır. Üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız olan öğrencinin program ile ilişiği kesilir.*
4. *Bu belge, tez izleme komitesi toplantı tarihinden sonra 3 gün içerisinde enstitüye teslim edilmelidir.*
5. *Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. (Rapor tez şablonuna uygun formatta hazırlanır.)*